

講座の合間や
時間のある
ときに



NPO法人かわさき市民アカデミー



気軽に来て
ボランティア
してみませんか？

NPO事務局アシスタント 大募集

かわさき市民アカデミーの運営にはさまざまな事務作業が生じます。

さらに充実した運営のために、ひとりでも多くの方の協力が必要です。

そこで、NPO 法人かわさき市民アカデミー事務局（以下 NPO 事務局）の作業の中でも簡単な作業、短時間の作業などを引き受けて下さる方（ボランティア・登録制）を募集します。

ご都合の良い時に、気軽に来て活動して
一緒にアカデミーを盛り上げていきましょう！！



登録方法：下記登録申込書をNPO事務局に直接持参かFAXかメールでお申し込みください。

主な作業内容：簡単な事務作業：内容により小一時間～1日

例）文書印刷、印刷物三つ折り、発送書類封入れ、アンケート集計、各種行事運営補助

作業場所：NPO事務局内

作業日：作業が必要になったときに事前に登録者に呼びかけをします。

謝礼等：報酬等は無償、講座のない時の作業には交通費実費支給

申込・問い合わせ先：NPO 法人かわさき市民アカデミー事務局

〒211-0064 川崎市中原区今井南町514-1川崎市生涯学習プラザ3F

TEL 044-733-5590 FAX044-722-5761 E-Mail info@npoademy.jp



きりとり

NPO法人かわさき市民アカデミー

NPO事務局アシスタント登録申込書

氏名			
住所	〒	-	
電話	-	-	FAX - -
E-mail			